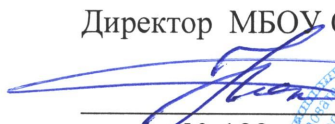


«ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДАЮ»

На педагогическом совете  
МБОУ СОШ № 101 г.о. Самара  
протокол № 1 от «26» августа 2021 г.

Директор МБОУ СОШ № 101 г.о. Самара

  
К.В. Макаров  
приказ № 188-од от 30.08.2021



**План внеурочной деятельности  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Школа № 101 с углубленным изучением  
отдельных предметов имени Героя  
Советского Союза Рябова Сергея Ивановича»  
городского округа Самара  
на 2021/2022 учебный год  
1-4 классы**

Самара, 2021

## **Пояснительная записка**

План внеурочной деятельности 1-4 классов на 2021-2022 учебный год является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования, т.к. внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью ООПНОО. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации.

**Цель внеурочной деятельности:** обеспечение соответствующей возрасту адаптации ребенка в образовательной организации, создание благоприятных условий для развития ребенка, учет его возрастных и индивидуальных особенностей.

### **Задачи:**

- создать комфортные условия для позитивного восприятия ценностей начального образования и более успешного освоения его содержания;
- способствовать осуществлению воспитания благодаря включению детей в лично значимые творческие виды деятельности, в процессе которых формируются нравственные, духовные и культурные ценности подрастающего поколения;
- компенсировать отсутствие и дополнить, углубить в начальном образовании те или иные учебные направления, которые нужны подросткам для определения индивидуального образовательного маршрута, конкретизация жизненных и профессиональных планов, формирования важных личностных качеств;
- ориентировать обучающихся, проявляющих особый интерес к тем или иным видам деятельности, на развитие своих способностей по более сложным программам.

### Ожидаемые результаты:

Содержание	Способ достижения
<b>Первый уровень результатов</b>	
<p>Приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.</p>	<p>Достигается во взаимодействии с учителем как значимым носителем положительного социального знания и повседневного опыта</p>
<b>Второй уровень результатов</b>	
<p>Получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом</p>	<p>Достигается школьником во взаимодействии школьников между собой на уровне класса, школы, т.е. в защищённой дружественной среде, где он подтверждает практически приобретённые социальные знания, начинает их ценить (или отвергать)</p>
<b>Третий уровень результатов</b>	
<p>Получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.</p>	<p>Достигается во взаимодействии школьника с социальными субъектами в открытой общественной среде</p>

## **Нормативная база для разработки плана внеурочной деятельности**

— Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

— Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;

— Постановление Главного Государственного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. N 16 Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

— Постановление Главного Государственного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

— Распоряжение Правительства РФ от 29.05.15 №996-р «Стратегия развития и воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»

## **Направления внеурочной деятельности**

- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное,
- спортивно-оздоровительное.

<b>Направление</b>	<b>Реализуемая программа</b>	<b>Форма организации внеурочной деятельности</b>
<b>Духовно-нравственное</b>	Самарский край.	Кружок
	Основы православной культуры	Кружок
	Рассказы по истории Самарского края.	Кружок
<b>Спортивно-оздоровительное</b>	Динамическая пауза	Подвижные игры
	Хореографический ансамбль.	Ансамбль
	Разговор о правильном питании	Кружок
	Волейбол	Секция
<b>Обще-интеллектуальное</b>	Геометрия и конструирование.	Факультатив
	Компьютерная азбука.	Кружок
	Проектная деятельность	Научное общество
	Клуб одарённых детей (КОД)	Научное общество
<b>Общекультурное</b>	В мире литературных героев	Кружок
	Вокальный ансамбль.	Ансамбль
	Хор.	Хор
<b>Социальное</b>	Внеклассное чтение.	Кружок
	Школа развития речи.	Кружок
	Азбука безопасности	Кружок

Программы внеурочной деятельности направлены:

- на расширение содержания программ начального общего образования;
- на реализацию основных направлений региональной образовательной политики;
- на формирование личности ребёнка средствами искусства, творчества, спорта

Распределение часов внеурочной деятельности по направлениям определяется запросами участников образовательных отношений. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки учащихся.

### Организация внеурочной деятельности

Занятия внеурочной деятельности проводятся на добровольной основе, в соответствии с выбором участников образовательных отношений в формах, отличных от урочной деятельности: практические работы вне школы, экскурсии, учебные исследования, творческие работы, дидактические игры, конкурсы, викторины, театральные постановки, социальные проекты, составление экскурсий, спортивные игры, проектную деятельность, творческие мастерские, игры, праздники, журналистская и художественная деятельность, тематические занятия и др.

Занятия внеурочной деятельности проводятся в группах, минимальное количество обучающихся в группе составляет 8 человек, максимальное – 30 человек. Объём внеурочной деятельности для каждого учащегося составляет до 10 часов. Для учащихся, посещающих занятия в отделении дополнительного образования ОУ, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается.

Продолжительность занятия внеурочной деятельности в основной школе составляет 40 минут. Занятия ведутся в соответствии с режимом внеурочной деятельности. Расписание занятий внеурочной деятельности составлено отдельно от расписания уроков. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

Часы внеурочной деятельности в спортивно-оздоровительном направлении выведены на вакансию для оплаты разовыми часами в объёме 5 часов для проведения соревнований, спортивных игр, дней здоровья.

Режим внеурочной деятельности разработан в соответствии с СанПиН, обеспечивает реализацию плана внеурочной деятельности по утвержденным в установленном порядке рабочим программам курсов и не допускает двойного финансирования при выполнении государственного задания и организации предоставления государственных услуг.

### Формы проведения промежуточной аттестации




Духовно-нравственное	Самарский край.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
	Основы православной культуры					1			1					
	Рассказы по истории Самарского края.											1	1	1
Спортивно-оздоровительное	Динамическая пауза	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1
	Хореографический ансамбль.					2						3		
	Волейбол								3					
	Разговор о правильном питании					1	1	1						
Общеинтеллектуальное	Геометрия и конструирование.	1			1		1			1		1		1
	Компьютерная азбука.								1	1	1	1	1	1
	Проектная деятельность					1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Клуб одарённых детей (КОД)								1			1		
Общекультурное	В мире литературных героев	1	1	1	1									
	Вокальный ансамбль.								2			2		
	Хор.					2			2					
	Внеклассное чтение.											1	1	1
Социальное	Школа развития речи.		1	1		1		1	1		1		1	
	Азбука безопасности					1								
	Итого:	20				24			24			24		



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 101 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского  
Союза Рябова Сергея Ивановича» городского округа Самара

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
учреждения  
(протокол № 1 от 30.08.2021)

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы  К.В. Макаров  
Приказ № 188-од от 30.08.2021



**Положение  
о разработке рабочих программ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о рабочей программе (далее – Положение) регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности МБОУ СОШ № 101 г.о. Самара (далее – школа).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 13.12.2013 № 1342, от 28.05.2014 № 598, от 17.07.2015 № 734, Приказа Минпросвещения РФ от 01.03.2019 № 95, от 10.06.2019 N 286);
  - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- 1.3. Рабочая программа, утвержденная школой – это нормативный документ, предназначенный для реализации требований ФГОС второго поколения к условиям и результатам образования обучающихся на ступени образования по конкретному предмету учебного плана, курсу, дисциплине (модулю) общеобразовательного учреждения.

1.4. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

1.5. Задачи рабочей программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности:

- Обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального (основного, среднего) общего образования.
- Дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного учебного предмета, курса;
- Определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета, курса с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.5. Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального (основного, среднего) общего образования с учетом программ, включенных в ее структуру:

1.6. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

1.7. Рабочая программа по предмету, курсу, дисциплине (модулю) составляется на ступень обучения (начальное общее, основное общее, среднее общее образование).

1.8. Рабочая программа может быть единой для всех учителей данного предмета или индивидуальной.

1.9. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

## **2. Оформление и хранение рабочей программы**

2.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- Титульный лист;
- Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- Содержание учебного предмета, курса;

- Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.
- 2.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:
- Титульный лист;
  - Результаты освоения курса внеурочной деятельности;
  - Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
  - Тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.
- 2.3. Титульный лист рабочей программы должен содержать:
- полное наименование образовательного учреждения;
  - обязательные грифы «Утверждаю» (подпись и дата, приказ директора школы, дата, номер), «Рассмотрено» на заседании методического объединения учителей (номер протокола, дата), «Согласовано» заместителем директора по УВР (подпись, дата);
  - наименование «Рабочая программа по \_\_\_\_\_ (название курса);
  - Класс: \_\_\_\_\_ (указываются классы (ступень);
- 2.4. Тематическое планирование должно быть составлено учителем в виде таблицы, состоящей из следующих граф:
- название темы;
  - количество часов, отводимых на освоение темы.
- 2.5. Рабочая программа оформляется в электронном виде и хранится на сайте школы.

### **3. Рассмотрение и утверждение рабочей программы**

- 3.1. Рабочая программа рассматривается методическим объединением учителей-предметников. Решение методического объединения оформляется протоколом.
- 3.2. Рабочая программа утверждается ежегодно до 01 сентября учебного года приказом директора школы.
- 3.3. Рабочая программа согласовывается с заместителем директора УВР.
- 3.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в течение учебного года в рабочую программу и тематическое планирование, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР и утверждены директором.
- 3.5. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.
- 3.6. Рабочие программы, являющиеся авторскими, проходят дополнительно процедуру внутреннего и при необходимости внешнего рецензирования. Внутреннее рецензирование проводится в общеобразовательном учреждении высоко квалифицированным учителем соответствующего учебного предмета.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения)